

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД №22»
(МКДОУ «Д/С №22»)

456920 Челябинская область, Саткинский район, р.п. Сулея, ул. Коммунистическая, 55
тел. (8-351-61) 7-33-56

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
МКДОУ «Д/С №22»
(протокол от 30.08 2023 № 1)

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
МКДОУ «Д/С №22»
(протокол от 30.08 2023 № 1)



УТВЕРЖДЕНО

приказом МКДОУ «Д/С №22»

№ 074

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учебном плане

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об индивидуальном учебном плане (далее- Положение) разработано для Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №22» (далее – Учреждение, ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, п.3), Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), утвержденным Приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013 (с изменениями на 21.01.2019 г.), Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования» и Уставом Учреждения.

1.2. Данное Положение об индивидуальном учебном плане в ДОУ определяет цели и задачи, направленность, структуру и содержание индивидуального учебного плана, устанавливает ответственность и регламентирует порядок разработки, утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план в Учреждении.

1.3. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника.

1.4. Индивидуальный учебный план разрабатывается для отдельного воспитанника ДОУ сада или группы воспитанников на основе учебного плана Учреждения.

1.5. Цель настоящего Положения об индивидуальном учебном плане ДОУ - регламентация процесса формирования и реализации индивидуальных учебных планов для воспитанников Учреждения.

1.6. Индивидуальный учебный план призван:

- обеспечить развитие потенциала воспитанников;
- обеспечить освоение образовательной программы дошкольного образования детьми при наличии трудностей обучения или находящихся в особой жизненной ситуации;
- обеспечить учет индивидуальных особенностей образования детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.7. Индивидуальный учебный план реализует право детей на получение образования в объеме, установленном ФГОС ДО с максимальной учебной нагрузкой, соответствующей требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2. Цели, задачи индивидуального учебного плана

2.1. Основной целью реализации индивидуального учебного плана является удовлетворение образовательных потребностей и поддержка одаренных воспитанников ДОУ, детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), посредством выбора оптимального набора учебных предметов, темпов и сроков их освоения.

2.2. Достижение основной цели индивидуального учебного плана в ДОУ при осуществлении основной деятельности обеспечивается через решение следующих основных (сопровождающих) целей реализации индивидуального учебного плана:

2.2.1. Установление равного доступа к полноценному дошкольному образованию различным категориям воспитанников в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями, учитывая детей с дезадаптацией, неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива, для детей, имеющих ограничения по здоровью.

2.3. Основными задачами индивидуального учебного плана являются:

- обеспечение преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- эффективная подготовка детей к освоению программ начального общего образования;
- поддержка одаренных воспитанников Учреждения;
- поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья;

- обеспечение доступа к дополнительному образованию детей, осуществляемому в соответствии с Положением о дополнительном образовании в ДООУ, с дезадаптацией в рамках большого коллектива; детей, имеющих ограничения по здоровью.
- 2.4. Основными принципами индивидуального учебного плана в ДООУ являются:
- дифференциация;
 - вариативность;
 - диверсификация;
 - индивидуализация.

3. Направленность индивидуальных учебных планов воспитанников

- 3.1. Цель обучения по индивидуальному учебному плану – создание условий для реализации образовательных программ для детей:
- 3.1.1. с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;
- 3.1.2. с наличием признаков одаренности по следующим направлениям:
- художественно-эстетическое;
 - физическое;
 - познавательное;
 - речевое;
 - социально-коммуникативное.
- 3.1.3. с ограниченными возможностями здоровья и (или) часто болеющих детей;
- 3.1.4. с устойчивой дезадаптацией и неспособностью к освоению образовательных программ в условиях большого детского коллектива;
- 3.1.5. длительно отсутствующих детей в течение учебного года.

4. Индивидуальный учебный план

- 4.1. Индивидуальный учебный план ДООУ является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение Образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации её содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного воспитанника, прежде всего, одарённых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- 4.2. Индивидуальные учебные планы разрабатываются для развития ребёнка дошкольного возраста с учётом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач ФГОС ДО.
- 4.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) воспитанника.
- 4.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации Образовательной программы дошкольного образования определяет само Учреждение.
- 4.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей воспитанников индивидуальный учебный план предусматривает время:
- на увеличение учебных часов, отводимых на непосредственную образовательную деятельность, в процессе организации различных видов детской деятельности (игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной и чтения);
 - на введение заданий, обеспечивающих различные интересы воспитанников Учреждения.
- 4.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями ФГОС ДО, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей:
- коммуникативно-личностное развитие;
 - познавательно-речевое развитие;
 - художественно-эстетическое развитие;
 - физическое развитие.
- 4.7. Условия реализации индивидуального учебного плана должны строго соответствовать условиям реализации Образовательной программы дошкольного образования, установленному ФГОС ДО.

5. Структура и содержание индивидуального учебного плана

5.1. Структура индивидуальных учебных планов в ДОУ определяется Учреждением.

5.2. Содержание индивидуального учебного плана должно:

- обеспечивать преемственность содержания образовательной программы дошкольного образования (далее - ОП ДО) ДОУ;
- соответствовать требованиям ФГОС ДО;
- специфике и традициям Учреждения;
- запросам участников образовательных отношений.

5.3. Содержание индивидуального учебного плана дошкольного образования определяется:

5.3.1. Обязательными занятиями, осуществляемыми в процессе организации различных видов детской деятельности:

- физическая культура;
- музыка;
- познавательная деятельность;
- речевое развитие, ознакомление с художественной литературой;
- художественное творчество;
- социально-коммуникативная деятельность.

5.3.2. Занятиями, выбираемые родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения.

6. Порядок разработки индивидуального учебного плана

6.1. Индивидуальный учебный план разрабатывается и утверждается в Учреждении после мониторинга воспитанников в начале учебного года.

6.2. Учебно-тематические планы по индивидуальному учебному плану составляет педагог или группа педагогических работников Учреждения.

6.3. Подбор материалов, списки воспитанников ДОУ и обоснования для разрешения работать по индивидуальным учебным планам готовятся педагогическим работником, реализующим ОП ДО/АОП ДО.

6.4. Данные материалы рассматриваются на Педагогическом совете ДОУ. Результаты доводятся до сведения родителей (законных представителей) воспитанника.

6.5. Обобщенные результаты поступают к старшему воспитателю, систематизируются, группируются и выносятся на рассмотрение Педагогического совета ДОУ.

6.6. Порядок разработки индивидуального учебного плана ДОУ включает следующее:

6.6.1. Основанием формирования индивидуального учебного плана является решение Педагогического совета, закрепленное приказом заведующего «О формировании индивидуального учебного плана ДОУ на учебный год», издаваемого в сентябре текущего учебного года.

6.6.2. Свободная деятельность дополняет и подкрепляет индивидуальный учебный план, согласно запросов родителей (законных представителей) воспитанников, исходя из возможностей Учреждения.

6.6.3. Организационные процедуры, формирующие индивидуальный учебный план, включают:

- анкетирование родителей (законных представителей) обучающихся по выявлению индивидуальных образовательных запросов;
- при необходимости проводятся консультации родителей (законных представителей) воспитанников;
- родители (законные представители) по итогам обобщения информации заполняют бланк заказа на индивидуальный учебный план, заявление;
- старший воспитатель и/или иное лицо, имеющее соответствующие полномочия, готовит макет/проект индивидуального учебного плана и представляет на обсуждение и утверждение Педагогического совета;
- проводится работа по составлению расписания с учетом нормативов учебного плана в пределах объемов допустимой учебной нагрузки (СанПиН) и ресурсных возможностей Учреждения.

7. Последовательность действий участников образовательных отношений при формировании индивидуального учебного плана

7.1. Родители (законные представители) воспитанников ДОУ информируются педагогическим работником о возможности обучения ребенка по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Положением об индивидуальном учебном плане, при желании родителей воспитанника ДОУ осуществлять обучение по индивидуальному учебному плану.

7.2. При составлении индивидуального учебного плана педагог предлагает родителям (законным представителям) воспитанника ознакомиться:

- с Образовательной программой дошкольного образования ДОУ;
- с предлагаемым Учреждением учебным планом;
- с порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

7.3. На основании полученной информации родители (законные представители) воспитанника приступают к выбору занятий, форм работы с ребёнком, соответствующих содержанию Образовательной программы дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.

7.4. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник ещё раз обсуждает с родителями (законными представителями) воспитанника ДОУ.

7.5. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) воспитанника, с одной стороны, проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами ДОУ с другой стороны.

7.6. После согласования окончательный вариант учебного плана передаётся ответственному лицу за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

7.7. Индивидуальный учебный план согласовывается ответственным лицом ДОУ за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов и утверждается заведующим Учреждением.

7.8. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются распорядительным актом заведующего Учреждением.

7.9. Выбор занятий, форм работы для включения в индивидуальный учебный план осуществляется с использованием форм поддержки составления и реализации индивидуального учебного плана, определяемых ДОУ, с учётом личностных особенностей ребенка, а также с учётом особенностей конкретного индивидуального учебного плана.

8. Порядок утверждения и внесения изменений в индивидуальный учебный план

8.1. Порядок утверждения индивидуального учебного плана ДОУ предполагает следующие этапы:

8.1.1. Индивидуальный учебный план утверждается на установочном Педагогическом совете, закрепляется приказом по Учреждению «О внесении изменений в образовательную программу дошкольного образования МКДОУ «Д/С №22».

8.2. Педагоги, которые будут работать с воспитанниками, реализующими индивидуальный учебный план, разрабатывают рабочую (ие) программу (ы) учебного (ых) предмета (ов), в соответствии с Положением о рабочей программе педагога в ДОУ (или используют имеющиеся программы, прописанные в ОП ДО Учреждения).

8.3. Порядок внесения изменений и/или дополнений в индивидуальный учебный план включает следующее:

8.3.1. Основанием для внесения изменений и /или дополнений в индивидуальный учебный план может быть:

- изменение в законодательных актах;
- изменение статуса Учреждения;

- кадровые изменения;
 - отсутствие спроса со стороны родителей (законных представителей) воспитанников.
- 8.3.2. Все изменения и/или дополнения, вносимые в индивидуальный учебный план в течение учебного года, должны быть согласованы со старшим воспитателем, курирующим данное направление, и закреплены приказом по детскому саду «О внесении изменений и (или) дополнений в образовательную программу дошкольного образования ДООУ».

9. Ответственность

9.1. Ответственность за составление индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В ДООУ распорядительным актом заведующего назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов.

9.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в ДООУ обеспечивает:

- организацию работы с педагогами по составлению индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с ФГОС ДО;
- контроль соответствия индивидуальных учебных планов ФГОС ДО;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений ДООУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления индивидуальных учебных планов;
- анализ работы в ДООУ по вопросам составления индивидуальных учебных планов и представление его результатов органам управления Учреждением;
- решение иных вопросов, связанных с составлением индивидуальных учебных планов в Учреждении.

9.4. Лицо, ответственное за координацию работы по составлению индивидуальных учебных планов в ДООУ в своей деятельности руководствуется:

- требованиями действующего законодательства и иных нормативно-правовых актов в сфере образования;
- распорядительными актами заведующего Учреждением;
- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением о порядке составления индивидуального учебного плана ДООУ.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение об индивидуальном плане является локальным нормативным актом ДООУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Учреждением.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.